





Programme de la formation

Formation management bienveillant

-  En groupe sur site
-  28 heures sur 4 jour(s)
-  Salarié en poste · De 6 à 10 participants
-  Sur devis

Description courte

Le management bienveillant au service du bien-être au travail

Formation active et participative pour adapter la meilleure posture en tant que manager bienveillant au service de l'épanouissement professionnel de ses collaborateurs. Découverte et apprentissage de l'approche managériale centrée sur la personne et ses besoins. Apprendre à se connaître en tant que manager pour mieux manager ses équipes et mieux communiquer.

Profil des participants

Managers de proximité

Prérequis

Expérience en management d'équipe

Objectifs

Développer les compétences techniques et comportementales afin de réussir au quotidien les missions managériales qui leur sont confiées professionnellement.

Les compétences professionnelles visées à l'issue de cette formation sont de :

- Acquérir les notions fondamentales du management bienveillant
- Bien communiquer pour bâtir la confiance et développer la cohésion d'équipe
- Auto-diagnostiquer sa manière de manager pour mieux adapter sa posture managériale à ses collaborateurs
- Satisfaire les besoins de ses collaborateurs et favoriser leur épanouissement professionnel

Contenu

- **Jour 1 : Le manager, acteur clé dans le bien-être de ses collaborateurs**
 - Inclusion groupe
 - Intégration des valeurs de l'entreprise dans mon rôle de manager
 - Définir le bien-être au travail et comprendre son importance dans l'entreprise
 - L'intégration du bien-être au travail dans mon rôle de manager pour répondre à la raison d'être de l'entreprise.

- Introduction sur les missions clés du manager bienveillant

Jour 2 : La communication centrée sur l'individu

- Les bases de la communication interpersonnelle (PNL , empathie, écoute active, feed back...)
- Le manager, vecteur de communication : communication ascendante, descendante...
- Introduction au profil DISC : mieux se connaître et mieux communiquer avec les autres

Jour 3 : Le management bienveillant pour développer la motivation et le potentiel de ses collaborateurs

- Identifier les besoins de ses collaborateurs (Maslow) pour adapter son management
- Savoir utiliser la boîte à outils du management bienveillant : signes de reconnaissance, objectifs motivants, autonomie, gestion des tensions...
- Développer les potentiels de ses collaborateurs (carrière, formation)

Jour 4 : Le profil DISC au service d'un management bienveillant et adaptatif

- Découvrir son profil DISC et identifier le profil de ses collaborateurs
- Mieux connaître ses collaborateurs et répondre à leurs besoins.
- Adapter mes outils de management aux profils de mes collaborateurs (DISC)
- Définir un plan d'action pour son équipe

Pédagogie et organisation

- Alternance d'apports méthodologiques, mises en situation, exercices, études de cas, training, questionnaire (DISC)...

Positionnement et Modalités d'évaluation des acquis

Test de positionnement en amont et en aval

Evaluation des acquis /compétences liées aux objectifs opérationnels définis

Evaluation des mises en situation et jeux de rôles

Retour d'expérience en groupe et sous-groupe

plan d'action individuel

Mode de validation

Attestation de fin de formation

Financements possibles

Financement possible auprès des OPCO

Financement avec le plan de développement des compétences de l'entreprise

Modalités et délai d'accès

Envoi de la convocation avec programme

Référent handicap

PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP : *(mise en place de compensation...)*

Contact : Référent handicap 02 51 84 95 55 / 06 28 70 45 28 / nadiahadjeri@cadresenmission.com

Intervenant

Stéphanie Duval et Fanny Perron

Évaluations

31 inscriptions depuis le 14/03/2023

Taux d'acquisition des compétences :  **74 %** (29 évaluations)

Satisfaction des apprenants :  **4.2/5** (29 évaluations)