





Programme de la formation

Piloter et organiser l'activité de mon équipe

-  Mixte sur site et à distance
-  14 heures sur 2 jour(s)
-  Salarié en poste, Agent de la fonction publique · De 6 à 12 participants
-  À partir de 935 € Net de taxe par participant

Description courte

Piloter et organiser l'activité de mon équipe

Profil des participants

Managers en situation d'encadrement d'équipe

Prérequis

Aucun

Objectifs

Aider les managers à prendre en main le pilotage et l'organisation de l'activité de leur service

Aptitudes et compétences visées / attestées

- Animer et encadrer son équipe
- Organiser le travail, fixer des objectifs
- Suivre l'activité de son équipe
- Développer l'autonomie et les compétences de ses collaborateurs
- Mobiliser et assurer la cohésion d'équipe
- Communiquer
- Savoir établir une relation de confiance

Contenu

1. MOBILISER MON EQUIPE EN DONNANT DU SENS AU TRAVAIL

Partager la raison d'être de l'activité/ Repérer les orientations stratégiques et les décliner avec l'équipe/ Entraîner, développer ses aptitudes au "leadership"

2. ORGANISER ET SUIVRE L'ACTIVITE

Clarifier les rôles et responsabilités/ Mettre de la transparence dans l'activité/ Fixer des objectifs et des indicateurs de résultats/ Construire avec mon équipe des modalités de suivi efficaces

3. IMPLIQUER ET CREER UN CLIMAT DE CONFIANCE

Valoriser les valeurs communes/ Susciter des décisions partagées/ Discuter sur les modes de

fonctionnement/ Prendre et expliquer des décisions/ Reconnaître le travail

4. STRUCTURER LA COMMUNICATION DANS L'EQUIPE

Ritualiser les échanges/ Enrichir les temps de rencontre/ Utiliser les outils d'échange à bon escient

5. FAIRE GRANDIR MES COLLABORATEURS

Les bénéfices du développement de mes collaborateurs/ Identifier les compétences/ Solliciter et valoriser les compétences/ Organiser les collaborations/ Accompagner les collaborateurs/ Renforcer l'autonomie d'un collaborateur

6. VEILLER A LA MOTIVATION ET A LA COHESION DE L'EQUIPE

Repérer les ressorts de la motivation/ Identifier les aspirations de mes collaborateurs/ Traiter une situation de perte de cohésion dans une équipe/ Prendre soin de soi et des autres

Pédagogie et organisation

Collecte des attentes/ Apports méthodologiques/ Autodiagnostic/ Partages d'expériences/ Jeux et travaux de groupe

Supports de formation et outils diffusés en format numérique/ Plateforme numérique

Positionnement et Modalités d'évaluation des acquis

Questionnaires en ligne

Mode de validation

Attestation de formation

Modalités et délai d'accès

Clôture 1 mois avant

Référent handicap

PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP : *(mise en place de compensation...)*

Contact : Référent handicap 02 51 84 95 55 / 06 28 70 45 28 / nadiahadjeri@cadresenmission.com

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Oui

Intervenant

Etienne Toulouse

Consultant-formateur en management, diplômé de l'ESSEC, Etienne Toulouse a 30 ans d'expérience dans des fonctions de management transverses (chef de projets) et opérationnelles (grand groupe, direction de PME) qui lui ont permis de se confronter et de s'adapter à des environnements et secteurs variés.

Passionné par le fait de transmettre et de susciter des collaborations au sein des équipes, il accompagne depuis 2014 des entreprises et des organisations publiques dans la transformation des

pratiques professionnelles liées aux nouvelles formes de travail.

Sa maîtrise d'outils et de démarches innovantes (co-développement, design thinking, outils d'interaction numériques ...) lui permet d'impliquer directement les participants dans les accompagnements qu'il réalise.