



Programme de la formation

Manager Augmenté par l'IA — Mieux Déléguer, Onboarder et Développer ses Équipes grâce à l'IA Formation tutorée à distance 28 heures Tout public, Salarié en poste, Demandeur d'emploi, Particulier, Indépendant et dirigeant, Jeune en insertion professionnelle · De 1 à 5 participants À partir de 1 290 € Net de taxe par participant Éligible au CPF (Code : <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/38363>) Formation certifiante [RNCP38363](#) gérée par France Compétences**Description courte**

Cette formation s'adresse exclusivement aux professionnels qui **managent une équipe** — chefs d'équipe, responsables de service, managers intermédiaires — et qui perdent un temps précieux sur les tâches administratives du management : comptes-rendus de réunion, mise à jour des tableaux de suivi, préparation des entretiens, construction des plans d'onboarding, génération des reportings d'activité.

En 4 semaines ciblées, l'IA rend en charge cet administratif managérial pour que le manager soit enfin disponible pour ce qui crée vraiment de la valeur : accompagner ses collaborateurs, identifier leurs besoins en développement, maintenir la cohésion et prendre de meilleures décisions pour son équipe.

La formation couvre l'intégralité du cycle de gestion du personnel augmenté par l'IA : délégation précise, onboarding structuré, développement des compétences, reporting automatisé et cohésion d'équipe — avec des livrables directement déployés dans l'équipe réelle du participant dès la première semaine.

Elle prépare à l'obtention du bloc de compétences **RNCP38363 BC03 — Gérer le personnel et contribuer à la cohésion de la PME.**

Cette formation est réservée aux profils qui managent des collaborateurs. Si vous cherchez à utiliser l'IA dans votre expertise métier sans responsabilité managériale, la formation — IA & Data pour les Professionnels — est la formation adaptée à votre profil.

Profil des participants

Cette formation s'adresse en priorité aux :

- **Managers intermédiaires et chefs d'équipe** (2 à 20 collaborateurs directs) souhaitant améliorer leur efficacité managériale et gagner du temps sur l'administratif.
- **Responsables de service** (RH, marketing, ops, commercial, IT, qualité) pilotant une équipe et cherchant à structurer leurs pratiques de management.
- **Managers en prise de poste** voulant démarrer avec les bons outils et les bonnes pratiques managériales augmentées dès le premier jour.

- **Team leaders en entreprise en transformation digitale** souhaitant devenir un relais de l'adoption IA dans leur équipe.
- **Responsables de projets transversaux** pilotant des équipes pluridisciplinaires sans lien hiérarchique direct.

Prérequis

- Maîtrise de base de l'ordinateur et des outils bureautiques (Outlook, Teams, Excel).
- Expérience de management d'équipe recommandée (même récente — 1 an suffit).
- Aucune compétence préalable en IA n'est requise.
- Motivation pour l'amélioration de ses pratiques managériales et l'intégration éthique de l'IA dans son management

Objectifs

À l'issue du parcours, les participants seront capables de :

- Utiliser l'IA pour optimiser la délégation, cartographier les compétences de leur équipe et suivre l'activité avec précision.
- Concevoir et déployer un parcours d'onboarding structuré et personnalisé (plan 30/60/90 jours) avec l'assistance IA.
- Identifier les besoins en formation et développement de leurs collaborateurs et construire des plans de développement individuels.
- Automatiser la génération de rapports de performance d'équipe récurrents avec l'aide de l'IA.
- Améliorer la communication interne (rédaction de messages, synthèse de réunions, gestion des connaissances) avec les outils IA.
- Contribuer activement à la cohésion d'équipe grâce à des pratiques managériales structurées et des outils augmentés.
- Gérer le personnel de façon éthique, humaine et efficace — l'IA au service du management humain, pas à sa place.

Aptitudes et compétences visées / attestées

En lien direct avec le référentiel RNCP38363 BC03 — Gérer le personnel et contribuer à la cohésion de la PME :

- Assurer le suivi administratif du personnel
- Gérer les compétences et contribuer à la formation
- Organiser l'intégration des nouveaux collaborateurs
- Optimiser la délégation et le suivi des équipes
- Automatiser le reporting managérial
- Contribuer à la cohésion d'équipe

Contenu

La formation repose sur un accompagnement individuel sur mesure. Elle se déroule sur 4 semaines et combine **6 heures de mentorat personnalisé** en visioconférence avec un expert management et IA, des exercices appliqués directement aux situations managériales réelles de l'apprenant, ainsi qu'un accès illimité à la plateforme e-learning regroupant **plus de 22 heures de ressources pédagogiques**.

Chaque module est directement applicable à l'équipe réelle du participant — les outils construits en formation sont déployés immédiatement dans son organisation.

MODULE 1 — Délégation Augmentée & Suivi d'Équipe

MODULE 2 — Onboarding, Formation & Développement des Collaborateurs

MODULE 3 — Reporting Managérial Automatisé, Communication & Certification

Pédagogie et organisation

Ce dispositif garantit une montée en compétences rapide, directement applicable au management quotidien de chaque participant.

La formation repose sur une **pédagogie centrée sur le management humain augmenté** : l'IA n'est pas présentée comme un substitut au management — elle en est l'amplificateur. Chaque outil appris libère du temps administratif pour que le manager puisse se consacrer à ce qui fait réellement la différence : la relation, le développement et la confiance avec ses collaborateurs.

Chaque module est directement ancré dans la réalité de l'équipe du participant. Les livrables ne sont pas des exercices théoriques — ce sont des outils opérationnels déployés immédiatement dans l'organisation réelle.

Elle est proposée **100 % à distance**, accessible partout, et s'appuie sur une **plateforme e-learning** proposant plus de 22 heures de ressources pédagogiques (tutoriels outils, templates managériaux par situation, bibliothèques de prompts pour managers, guides éthiques sur l'IA dans le management). L'accompagnement est renforcé par **6 heures de mentorat individuel** en visioconférence, réparties sur les 4 semaines du parcours.

Positionnement et Modalités d'évaluation des acquis

- **Positionnement** : Entretien de positionnement obligatoire avant l'entrée en formation pour analyser le contexte d'équipe (taille, secteur, maturité digitale), le style de management, les défis prioritaires et définir le parcours individualisé.
- **Évaluations formatives** : Auto-évaluations par module, livrables intermédiaires soumis et commentés par le mentor à l'issue de chaque session.
- **Évaluations sommatives** : Livrables de module présentés et validés en session mentorat (tableau de suivi équipe, onboarding complet, reporting automatisé).
- **Évaluation finale** : Dossier de compétences RNCP38363 BC03 conforme aux critères BC03 (gestion du personnel + cohésion + développement des équipes).

Mode de validation

- **Attestation de fin de formation** délivrée par MyDataMentor à l'issue du parcours.
- **Projet final** présenté en soutenance devant le formateur.
- La formation prépare au bloc de compétences **RNCP38363 BC03 — Gérer le personnel et contribuer à la cohésion de la PME**.
- L'évaluation du bloc est organisée par l'organisme certificateur (Ministère de l'Éducation Nationale) conformément aux modalités définies pour le BTS Gestion de la PME.
- Le candidat peut se présenter à la certification en tant que **candidat libre**. Une procédure détaillée est transmise en fin de formation.

- Seul le Ministère de l'Éducation Nationale est habilité à délivrer le bloc de compétences.

Financements possibles

Cette formation est éligible à plusieurs dispositifs de financement, sous réserve des critères propres à chaque organisme :

- **Financement public** : CPF (Mon Compte Formation), OPCO (selon branche professionnelle — particulièrement adapté au financement via plan de développement des compétences entreprise), AGEFICE (TNS du commerce), FIF-PL (professions libérales), France Travail (demandeurs d'emploi).
- **Financement entreprise** : Prise en charge possible dans le cadre du plan de développement des compétences de l'employeur — devis sur demande pour les entreprises souhaitant former plusieurs collaborateurs.
- **Financement personnel** : Possibilité d'échelonnement et de facilités de paiement pour les apprenants finançant la formation à titre individuel..

Modalités et délai d'accès

- **Inscriptions** : Ouvertes en continu tout au long de l'année.
- **Duree & Rythme** : 28 heures en distanciel sur 4 semaines. Rythme flexible. Format compatible avec une activité professionnelle à temps plein.
- **Délais d'accès** : Démarrage possible sous 14 jours après validation administrative et entretien de positionnement. Planning adaptable et individualisé dès l'entrée en formation.

Référent handicap

PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP : (*mise en place de compensation...*)

Contact : Référent handicap 02 51 84 95 55 / 06 28 70 45 28 / nadiahadjeri@cadresenmission.com

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Personnes en situation de handicap : On s'engage pour l'inclusion de tous les apprenants. Un protocole d'adaptation aux modalités pédagogiques et de passation à la certification est mis en place pour chaque situation individuelle (aménagement du temps, supports adaptés, accompagnement renforcé).

Contactez notre référent handicap pour toute demande d'aménagement avant l'entrée en formation.

Intervenant

Manel Boumaiza — Ingénieure spécialisée en Data, Business Intelligence et transformation digitale. Forte de plus de 15 ans d'expérience en pilotage de projets et optimisation des performances en entreprise, ancienne responsable innovation en R&D, elle conduit des initiatives stratégiques mêlant agilité, data et amélioration des processus. Formatrice et mentore, elle accompagne professionnels et organisations dans le développement de compétences en pilotage, stratégie et intégration de l'IA, avec une approche structurée, opérationnelle et orientée résultats.