





## Programme de la formation

### Fédérer une équipe intergénérationnelle

-  En groupe sur site
-  7 heures sur 1 jour(s)
-  Salarié en poste, Indépendant et dirigeant, Agent de la fonction publique · De 6 à 12 participants
-  800 € Net de taxe par participant

### Description courte

Fédérer mon équipe en m'appuyant sur sa diversité, en particulier en termes de générations

### Profil des participants

Managers encadrant des équipes intergénérationnelles

### Prérequis

Aucun

### Objectifs

Aider les managers à fédérer et mobiliser des équipes hétérogènes en termes d'aspirations, âges, expériences professionnelles ou activités.

### Aptitudes et compétences visées / attestées

- Identifier les spécificités des différentes générations
- Créer un cadre de travail favorable à la collaboration intergénérationnelle
- Valoriser les compétences et les faire travailler efficacement ensemble

### Contenu

#### IDENTIFIER ET REpondre AUX ASPIRATIONS NOUVELLES AU TRAVAIL

- Identifier les différences entre générations (travail autour de persona)
- Comprendre les nouvelles aspirations au travail (perte de centralité du travail/ ambition et aspirations professionnelles)
- Identifier mes leviers managériaux (valoriser les atouts générationnels/ limites de cette approche)

#### COCONSTRUIRE LE CADRE DE TRAVAIL

- Donner du sens au travail (partager la raison d'être de l'activité/ repérer et décliner les orientations stratégiques)
- Créer un cadre de confiance (identifier les valeurs communes/ vérifier leur ancrage/ développer la transparence des fonctionnements/ les coconstruire)

- Créer un vécu commun (donner des repères collectifs/ les temps de convivialité/ ritualiser les échanges/ définir les règles d'usage des outils)

**FAVORISER LA COLLABORATION**

- Promouvoir la collaboration (besoin et freins à la collaboration/ traiter une situation de non-collaboration/ développer les projets)
- Identifier et mailler les compétences (identifier les compétences requises / repérer les complémentarités/ structurer les collaborations)

**Pédagogie et organisation**

Collecte des attentes/ Interactivité sur outil numérique/ Partage d'expériences/ Apports méthodologiques/ Présentation d'outils/ Travaux en petits groupes et idéations

Supports de formation et outils diffusés en format numérique/ Plateforme numérique/ Outils et matrices de travail

**Positionnement et Modalités d'évaluation des acquis**

Questionnaires en ligne

**Mode de validation**

Attestation de fin de formation

**Modalités et délai d'accès**

Clôture 1 mois avant

**Référent handicap**

**PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP** : *(mise en place de compensation...)*

**Contact** : Référent handicap 02 51 84 95 55 / 06 28 70 45 28 / [nadiahadjeri@cadresenmission.com](mailto:nadiahadjeri@cadresenmission.com)

**Accessibilité aux personnes en situation de handicap**

Oui

**Intervenant**

Etienne Toulouse

Consultant-formateur en management, diplômé de l'ESSEC, Etienne Toulouse a 30 ans d'expérience dans des fonctions de management transverses (chef de projets) et opérationnelles (grand groupe, direction de PME) qui lui ont permis de se confronter et de s'adapter à des environnements et secteurs variés.

Passionné par le fait de transmettre et de susciter des collaborations au sein des équipes, il accompagne depuis 2014 des entreprises et des organisations publiques dans la transformation des

---

pratiques professionnelles liées aux nouvelles formes de travail.

Sa maîtrise d'outils et de démarches innovantes (co-développement, design thinking, outils d'interaction numériques ...) lui permet d'impliquer directement les participants dans les accompagnements qu'il réalise.

## Évaluations

16 inscriptions depuis le 16/06/2022

Taux d'acquisition des compétences :  **76 %** (14 évaluations)

Satisfaction des apprenants :  **4.5/5** (13 évaluations)