





Programme de la formation

Animer des réunions hybrides

-  En groupe sur site
-  7 heures sur 1 jour(s)
-  Salarié en poste, Agent de la fonction publique · De 6 à 12 participants
-  800 € Net de taxe par participant

Description courte

Animer efficacement les réunions hybrides où certains participants se trouvent regroupés sur site et d'autres à distance

Profil des participants

Managers, chefs de projet, animateurs de réseau

Prérequis

Aucun

Objectifs

Donner les clés d'une animation de réunion inclusive et efficace lorsque certains des participants se trouvent à distance

Aptitudes et compétences visées / attestées

- Identifier les spécificités et enjeux de l'animation en mode hybride
- Préparer efficacement une réunion hybride en évitant les écueils
- Utiliser les outils et techniques d'animation adaptés au contexte hybride
- Appliquer les règles d'animation pour inclure tous les participants
- Animer concrètement une réunion hybride en situation réelle

Contenu

COMPRENDRE LES ENJEUX DU MODE HYBRIDE

- Définition, cas d'usage et avantages du mode hybride
- Les risques et pièges spécifiques

LES PREREQUIS ORGANISATIONNELS ET TECHNIQUES

- Préparation organisationnelle
- Prérequis techniques

ATTRIBUTION DES ROLES ET RESPONSABILITES

- Les rôles essentiels en réunion hybride

- Attribution et rotation des rôles

REGLES D'ANIMATION ET CADRE DIRECTIF

- Posture d'animation hybride
- Règles et rituels spécifiques
- Partage de trucs et astuces
- Mises en situation hybride

TECHNIQUES D'ASSOCIATION DES PERSONNES A DISTANCE

- Outils et techniques d'engagement
- Gestion de la dynamique hybride
- Mises en situation hybride

SYNTHESE ET PLAN D'ACTION

- Synthèse des apprentissages
- Plan d'action individuel

Pédagogie et organisation

Collecte des attentes/ Apports méthodologiques/ Retour d'expériences/ Travaux en groupe/ Utilisation d'outils numériques / Jeux de rôles

Supports de formation et outils diffusés en format numérique/ Plateforme numérique/ Nombreux outils de travail fournis

Positionnement et Modalités d'évaluation des acquis

Questionnaires en ligne

Mode de validation

Attestation de fin de formation

Modalités et délai d'accès

Clôture 1 mois avant

Référent handicap

PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP : (*mise en place de compensation...*)

Contact : Référent handicap 02 51 84 95 55 / 06 28 70 45 28 / nadiahadjeri@cadresenmission.com

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Oui

Intervenant

Etienne Toulouse

Consultant-formateur en management, diplômé de l'ESSEC, Etienne Toulouse a 30 ans d'expérience dans des fonctions de management transverses (chef de projets) et opérationnelles (grand groupe, direction de PME) qui lui ont permis de se confronter et de s'adapter à des environnements et secteurs variés.

Passionné par le fait de transmettre et de susciter des collaborations au sein des équipes, il accompagne depuis 2014 des entreprises et des organisations publiques dans la transformation des pratiques professionnelles liées aux nouvelles formes de travail.

Sa maîtrise d'outils et de démarches innovantes (co-développement, design thinking, outils d'interaction numériques ...) lui permet d'impliquer directement les participants dans les accompagnements qu'il réalise.