CADRES EN MISSION BRETAGNE

Programme de la formation

Appliquer le référentiel Qualiopi® avec sens et efficacité

En groupe sur site

14 heures sur 2 jour(s)

Salarié en poste · De 10 à 15 participants

À partir de 1 250 € HT / 1 500 € TTC par participant

Description courte

Vous êtes impliqué.e.s dans la démarche qualité de la formation, de manière stratégique, managériale et/ou opérationnelle (Directeur d'établissement, référent qualité, pilote de processus, relais…) au sein de votre établissement.

Face à la complexité réglementaire de la qualité en formation professionnelle et les différentes versions du Guide de lecture du Référentiel National Qualité (RNQ), il peut être difficile de percevoir le sens de Qualiopi® pour l'appliquer au quotidien, dans sa pratique professionnelle, et aller vers un audit serein en signifiant que *"l'audit n'est qu'une formalité et non une fin en soi"*.

Vous avez besoin de mieux comprendre le sens de cette démarche qualité pour l'appliquer de manière efficiente

- En décryptant les exigences du Référentiel National Qualité (RNQ)
- En adoptant la logique des orientations données par le guide de lecture
- En établissant un lien entre le niveau attendu défini dans le guide de lecture (en vigueur) et les éléments de preuve existant au sein de son établissement
- En déterminant « *jusqu'où aller* », sans en faire trop lors de l'audit de certification Qualiopi®

Profil des participants

Directeur d'établissement, référent qualité, pilote de processus, relais ou tout acteur autre impliqué dans la démarche de certification Qualiopi® de son organisme prestataire d'actions concourant au développement des compétences (OF/CFA/BC/VAE)

Prérequis

- Connaître les critères et indicateurs du référentiel national qualité (dans sa version en vigueur)
- Avoir pris connaissance du Guide de lecture (dans sa version en vigueur)

Objectifs

- Décrypter les attendus du Référentiel National Qualité (RNQ)
- Appliquer, dans sa pratique quotidienne, les exigences du Référentiel National Qualité (RNQ) en y intégrant le sens de la démarche Qualiopi®
- Positionner le rôle et la responsabilité de la fonction centrale et des sites dans une organisation multisite

- Se préparer à l'audit : comprendre le processus d'audit et savoir prouver, par indicateur, l'atteinte du niveau attendu par la présentation des processus/éléments de preuve pertinents

Aptitudes et compétences visées / attestées

- comprendre le sens et les enjeux de la certification Qualiopi®
- appliquer et respecter, au quotidien, de manière efficiente et raisonnée, les exigences du Référentiel National Qualité (RNQ) dans votre pratique professionnelle au sein de votre établissement
- préparer un audit avec méthode et maîtrise de votre posture d'audité

Contenu

JOUR 1

Matin :

- Acquérir une vision claire et détaillée de la certification qualité à respecter
- Reconnaître les enjeux de la certification Qualiopi® (instances de gouvernance, décrets, guide de lecture, actualités)
- Comprendre les exigences des critères et indicateurs du Référentiel National Qualité (RNQ)

Après-midi :

- Cartographier les processus formation au regard du parcours apprenant et des parties prenantes
- L'impact de la démarche qualité sur le parcours apprenant ("la promesse vendue") et les étapes du parcours de formation (amont : analyse du besoin, ingénierie / le pendant : animation, évaluation / l'aval de la formation : amélioration)
- Identifier les risques qualité des parties prenantes en formation professionnelle (apprenants, formateurs + certificateurs, entreprises, financeurs)

JOUR 2

Matin :

- Préparer son audit avec méthode et sérénité
- Comprendre le processus d'audit et la posture auditeur/audité, les non-conformités et leurs impacts
- Élaborer sa check-list de conduite d'audit associant les processus aux éléments de preuve

Après-midi :

- Intégrer les réflexes qualité dans ses pratiques quotidiennes au sein d'un OPAC
- Détecter les non-conformités
- S'assurer du respect de la conformité au RNQ

Pédagogie et organisation

Méthodes pédagogiques

- Supports de formation
- Fiches méthodes

- Pédagogie démonstrative *(Environ 30% de théorie et 70% de pratique)*
- Interactions (échange d'expériences et partage de bonnes pratiques) et implications (jeux de rôle "adopter la posture d'audité-auditeur")
- Travail en groupe "tutoré" et restitution à l'ensemble des participants/ débriefing
- Remédiation pédagogique en cas de difficultés de la part du stagiaire

Moyens techniques

1. En présentiel :

- Salle équipée de tables mobiles pour favoriser les travaux en petits groupes
- Vidéoprojecteur
- Paperboard
- Connexion Wifi

2. Équipements nécessaires pour les apprenants :

- ordinateur
- connexion informatique au système interne de gestion de la formation
- avoir à disposition :
  - les processus qualité internes mis en oeuvre au sein de l'établissement
  - les fiches et outils de travail internes
  - et tout autre document de travail pour pouvoir s'y référer lors de la formation

Positionnement et Modalités d'évaluation des acquis

- Jeux questions-réponses sur les thèmes abordés
- Evaluation de la check-list d'audité
- Evaluation de la posture d'audité
- Autoévaluation des acquis de la formation et correction groupale

Mode de validation

- Attestation de fin de formation
- Attestation d'assiduité
- Certificat de réalisation (dans le cadre d'une prise en charge OPCO ou autres fonds publics)
- Fiche d'évaluation qualitative de la formation (à chaud)
- Evaluation à froid après formation (1 à 6 mois éventuellement)

NB : Rappel des objectifs de l'évaluation à froid : observer la présence des résultats attendus et mettre en place une autre action complémentaire

Financements possibles

OPCO, FAF, AIF, Plan de développement des compétences de l'entreprise

Modalités et délai d'accès

Accès à la formation minimum 15 jours avant la date de l'action de formation.

En amont de la contractualisation, un entretien téléphonique (ou en visioconférence) avec le Commanditaire de l'action de formation, permet d'analyser le besoin des stagiaires (et d'identifier, le cas échéant, les éventuelles situations de handicap) pour décider des adaptations nécessaires (durée, rythme, méthodes, supports pédagogiques...)

Une convention de formation professionnelle est ensuite adressée au Commanditaire.

Un test de positionnement est adressé aux stagiaires en amont de la formation (via Google Forms).

Référent handicap

PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP : *(mise en place de compensation...)*

Contact : Référent handicap 02 51 84 95 55 / 06 28 70 45 28 / nadiahadjeri@cadresenmission.com

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Contact : Référent handicap Cadres en Mission (02 51 84 95 55 / 06 28 70 45 28)

Conformément à la réglementation, des aménagements peuvent être proposés pour répondre aux besoins particuliers de personnes en situation de handicap (PSH) :

- Entretien individuel pour échanger sur les caractéristiques du handicap et définir les besoins de compensation particuliers
- Mobilisation, le cas échéant, de la Ressource Handicap Formation de Cadres en Mission
- Analyse de faisabilité du dispositif de compensation pour la PSH
- Accueil au sein du parcours pédagogique selon le dispositif de compensation préalablement défini ou, le cas échéant, réorientation
- Suivi individualisé tout au long du parcours pédagogique

Intervenant

Action de formation assurée par une Consultante-formatrice, experte en qualité et réglementation de la formation professionnelle, et expérimentée en accompagnement des OPAC à la démarche qualité et à la préparation de l'audit de certification Qualiopi®

Élodie ARNAUD CAVIGIOLI : https://www.linkedin.com/in/elodiearnaudcavigioli

- Experte depuis 20 ans en animation de formation, ingénierie de formation, certification de compétences et certification qualité
- Rédactrice d'articles pour le Grand Livre de la Formation - DUNOD (4ème Édition, 2020 ; 5ème Édition, 2025) : "La qualité au service de l'efficacité et la transformation des OPAC"
- Diplômée de l'Université Paris 1 « Responsable en Ingénierie de la Formation »

Évaluations

2 inscriptions depuis le 03/12/2025

Taux d'acquisition des compétences : **80 %** (1 évaluations)