





## Programme de la formation

**FORMATRICE, FORMATEUR, ANIMEZ VOS FORMATIONS**

-  En groupe sur site
-  15 heures sur 2 jour(s)
-  Salarié en poste, Indépendant et dirigeant, Agent de la fonction publique · De 2 à 8 participants
-  800 € Net de taxe par participant

**Description courte**

Formateurs et formatrices, **développez vos compétences** grâce à cette formation en plusieurs modules :

- Fondamentaux de la formation et de la pédagogie
- Art oratoire
- Gestion et dynamique de groupe

Ces modules seront au centre de ce parcours **où la PRATIQUE sera de mise.**

**Profil des participants**

Toute personne, *indépendant.e, salarié.e, dirigeant.e, secteur privé, public, etc.*, étant amenée à former d'autres personnes quelque soit le sujet.

**Prérequis**

Avoir des missions de formations (déjà en cours ou à venir)

*Cette formation nécessite si possible de venir équipé d'un ordinateur portable afin de pouvoir manipuler les outils prévus et mettre en pratique.*

**Objectifs**

Ce parcours en 15h dont beaucoup de mise en pratique, vous permettra de **professionnaliser vos pratiques d'animations** et de **vous sentir plus à l'aise dans la gestion de vos groupes.**

Apprenez à :

- Animer** des formations **dynamiques et motivantes**
- Favoriser l'apprentissage** de vos participant.e.s
- Prendre la parole** de manière efficace
- Créer un cadre de formation facilitant la **bonne dynamique de groupe** afin d'**anticiper** et mieux **gérer les** potentielles **situations difficiles.**

**Aptitudes et compétences visées / attestées**

A l'issue de cette formation les participants seront capables de :

- Animer des formations motivantes et dynamiques

- Favoriser l'apprentissage des participant.e.s
- Prendre la parole : poser sa voix, préparer son message, utiliser des outils adaptés.
- Créer un cadre de formation favorisant une bonne dynamique de groupe
- Anticiper et gérer les situations difficiles

## Contenu

- 1 - Définition des conditions de réussite d'une formation
- 2 - Initiation à l'ingénierie pédagogique
  - Définir un objectif pédagogique
  - Identifier les concepts pédagogiques clés
  - Comprendre les clés d'un parcours/itinéraire pédagogique
- 3 - Préparer ses animations
  - S'approprier un kit pédagogique
  - Prendre la parole : soigner sa communication
- 4 - Animer
  - Alternance d'animations en plénière, sous-groupe et/ou individuel grâce à des mises en situation sur des séquences préparées (kit pédagogique tout prêt).
- 5 - Anticiper et gérer les situations difficiles
  - Identifier les situations difficiles
  - Adopter les bons comportements pour les anticiper et sinon les gérer.

## Pédagogie et organisation

### Dispositif pédagogique :

- Identification des problématiques/besoins individuels.
- Alternance d'animations en plénière, sous-groupe et en individuel.
- Mises en situation grâce à des kits pédagogiques préparés.
- Plan d'actions pour mise en application, post formation, dans leurs missions.

**Méthodes pédagogiques :** alternance des méthodes actives (mises en situation notamment) interrogative, ludique, démonstrative et magistrale.

**Matériel pédagogique :** documentation de formation remise en fin de formation avec un support de formation en format numérique, l'ensemble des travaux réalisés en cours de formation incluant le plan d'action prévu par chaque stagiaire suite à la formation, ainsi qu'une bibliographie et sitographie pour aller plus loin.

## Positionnement et Modalités d'évaluation des acquis

- Évaluation de positionnement/diagnostique en amont + début de formation : *questionnaire sur besoins, habitudes, connaissances préalables, etc.*
- Évaluations informelles des acquis de compétences en cours de formation
- Évaluation des acquis de compétences en fin de formation : *questionnaire*
- Évaluation de satisfaction

- Évaluation de la transposition en situation de travail via évaluation à froid de la mise en action du plan travaillé en cours de formation : *questionnaire*

## Mode de validation

Attestation de formation délivrée par Cadres en Mission Académie

## Financements possibles

OPCO / Entreprise / fonds publics

## Modalités et délai d'accès

**-Modalités d'accès** : inscription au plus tard 15 jours calendaires avant la date de début de la formation - Une fois l'inscription validée, vous recevrez un récapitulatif de l'ensemble des informations d'accès quelques jours avant le démarrage de la formation (*convocation, horaires, accès etc.*)

**-Effectifs** : *Min 2 et Maxi 10 personnes*

**-Lieu de formation** :

- INTER : salle de formation à proximité de la gare de Clisson (44) avec grande accessibilité transports
- INTRA : dans vos locaux ou location de salle possible Nantes ou Clisson (44) (Coûts de location d'une salle inclus dans le devis).

## Référent handicap

**PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP** : (*mise en place de compensation...*)

**Contact** : Référent handicap 02 51 84 95 55 / 06 28 70 45 28 / [nadiahadjeri@cadresenmission.com](mailto:nadiahadjeri@cadresenmission.com)

## Accessibilité aux personnes en situation de handicap

L'inclusion est une valeur clé de nos formations. Afin de garantir un accueil universel, si vous avez des besoins particuliers pour suivre cette formation n'hésitez pas à me contacter en amont pour en discuter et me faire part de votre situation !

## Intervenant

Mathilde REBUFFAUD – Consultante et formatrice professionnelle, depuis plus de 15 ans sur les domaines de :

- L'ingénierie de formation
  - L'ingénierie pédagogique
  - L'éducation à l'environnement et à la transition écologique
  - Intervention en entreprises secteur privé et public
- profil : <https://www.competens.net/mathilde-rebuffaud>