





Programme de la formation

InDesign pour l'édition

-  En groupe sur site
-  21 heures sur 3 jour(s)
-  Salarié en poste, Demandeur d'emploi, Particulier, Etudiant · De 1 à 5 participants
-  Sur devis

Description courte

Adobe InDesign pour l'édition

Profil des participants

Infographiste, DA, metteur en page, chargé de com, correctrice, relectrice

Prérequis

Connaître l'univers de l'édition

Objectifs

- Apprendre les bases d'InDesign
- Créer des documents longs pour l'édition

Aptitudes et compétences visées / attestées

- Connaître les bases d'InDesign
- Maîtriser les feuilles de style
- Savoir créer des pages types, des titres automatique
- Utiliser les automatismes (rechercher/remplacer)
- Exporter en PDF et ePub

Contenu

Les bases

Composer une mise en page
Gérer les formats de document et fond perdu
Enregistrer et exporter une composition pour l'imprimeur
Les différents formats d'images à utiliser
Créer et déplacer un bloc texte
Dimensionner et déformer un bloc texte
Saisir ou importer du texte dans un bloc
Modifier les attributs de texte et la typo
Dimensionner et déformer un bloc image

Importer des images et gérer les formats
Modifier l'habillage d'une image
Gérer les formats d'images
Gérer les liaisons avec Illustrator et Photoshop

Gestion des blocs

Gérer et modifier les attributs de contour et de fond
Appliquer et gérer la transparence à des objets ou des images
Modifier les attributs des filets

Gestion du texte

Importer texte brut ou texte enrichi ?
Les encodages de texte et l'importation
Nettoyer le texte par rechercher/remplacer

Les feuilles de style

Créer un style de paragraphe ou de caractère
Appliquer et modifier un style à des paragraphes ou des caractères
Créer des styles d'objets
Mélanger les styles de paragraphes, suivants, imbriqués, caractères, d'objets...

Les pages types

Créer, dupliquer et appliquer une page type
Gérer les gabarits parents/enfants
Insérer un folio
Insérer un titre courant

Sommaire ou table des matières

Créer un table des matière ou sommaire automatique
Créer un index et le mettre à jour

Exportation

Export PDF imprimeur
Export ePub, mise en page fixe ou mise en page variable

Pédagogie et organisation

Apport théoriques et exercices pratiques

Positionnement et Modalités d'évaluation des acquis

Évaluation lors de la formation sur les exercices proposés par le formateur

Mode de validation

Attestation de fin de formation

Financements possibles

OPCO

Modalités et délai d'accès

Inscription 15 jours avant la date de début

Référent handicap

PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP : (*mise en place de compensation...*)

Contact : Référent handicap 02 51 84 95 55 / 06 28 70 45 28 / nadiahadjeri@cadresenmission.com

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Référent handicap Cadres en Mission 02 51 84 95 55 / 06 28 70 45 28

Intervenant

Pierre Ruiz

Évaluations

1 inscriptions depuis le 16/05/2025

Taux d'acquisition des compétences :  **80 %** (1 évaluations)