





## Programme de la formation

# Maîtriser la Communication et le Management avec la Process Communication Model (PCM®)

-  Mixte sur site et à distance
-  14 heures sur 2 jour(s)
-  Tout public · De 6 à 10 participants
-  À partir de 550 € HT / 660 € TTC par participant

## Description courte

Le **Process Communication Model (PCM®)** est une approche innovante et opérationnelle permettant de mieux comprendre son propre mode de fonctionnement ainsi que celui des autres. Cet outil permet d'optimiser la communication, de développer des relations professionnelles harmonieuses et d'anticiper les situations de stress et de conflit.

Cette formation approfondie et interactive vous aidera à identifier les différents types de personnalités et leurs besoins psychologiques afin d'ajuster votre communication de manière efficace. Elle vous apportera des stratégies concrètes pour améliorer vos interactions, renforcer votre leadership et optimiser la performance collective de vos équipes.

Que vous soyez manager, collaborateur ou entrepreneur, vous repartirez avec des outils pratiques et immédiatement applicables pour transformer votre communication et maximiser votre impact professionnel.

## Profil des participants

Cette formation s'adresse à toute personne souhaitant améliorer sa communication interpersonnelle et sa gestion du stress, notamment :

- Managers, dirigeants et responsables d'équipe souhaitant adapter leur style de leadership.
- Collaborateurs, employés et indépendants cherchant à optimiser leur communication professionnelle.
- Commerciaux, formateurs, enseignants ou consultants ayant des interactions régulières avec différents types de personnalités.
- Toute personne désirant améliorer ses relations professionnelles et personnelles grâce à une meilleure compréhension des mécanismes de communication et du stress.

## Prérequis

Aucun prérequis spécifique n'est nécessaire pour cette formation. Toutefois, une expérience professionnelle impliquant des interactions interpersonnelles (management, relation client, travail en équipe, etc.) peut faciliter l'assimilation des concepts abordés.

## Objectifs

- Comprendre et appliquer les concepts du **Process Communication Model (PCM®)** pour optimiser sa communication professionnelle et personnelle.
- Adapter son mode de communication à différents types de personnalités pour développer des relations constructives et efficaces.
- Identifier et gérer les signaux de stress afin de prévenir et résoudre les situations conflictuelles.
- Améliorer son leadership et son management en individualisant sa communication avec ses collaborateurs.
- Développer une approche assertive et bienveillante pour renforcer la cohésion d'équipe et la performance collective.

## Aptitudes et compétences visées / attestées

À l'issue de cette formation, les participants seront capables de :

- Identifier les différents types de personnalité et leurs caractéristiques.
- Adapter leur communication en fonction du profil de leur interlocuteur.
- Détecter les comportements sous stress et appliquer des stratégies adaptées.
- Gérer efficacement les conflits et rétablir une communication constructive.
- Instaurer un climat de confiance et améliorer la cohésion d'équipe.
- Développer un management individualisé et motivant.

## Contenu

### Module 1 : Comprendre le Process Communication Model (PCM®)

- Introduction à la PCM® et ses applications.
- Les six types de personnalité : caractéristiques, forces et besoins.
- Analyse de son propre profil de personnalité à l'aide d'un **Inventaire de Personnalité**.
- Exercices interactifs pour identifier les types de personnalité chez ses interlocuteurs.

### Module 2 : Améliorer sa communication interpersonnelle

- Comprendre les différents canaux de communication et savoir les utiliser efficacement.
- Adapter son langage verbal et non-verbal à chaque type de personnalité.
- Développer l'écoute active et la reformulation pour une communication constructive.
- Mises en situation et jeux de rôle sur des scénarios professionnels.

### Module 3 : Identifier et gérer le stress et les conflits

- Les signaux précurseurs du stress selon les types de personnalité.
- Les 3 degrés de stress et leurs conséquences sur la communication.
- Techniques de gestion du stress pour soi et pour ses collaborateurs.
- Stratégies de résolution de conflits et retour à une communication positive.

### Module 4 : Manager efficacement avec la PCM®

- Adapter son style de management aux différents types de personnalités.
- Développer la motivation individuelle et collective.
- Savoir donner du feedback constructif et motivant.
- Exercices pratiques et études de cas personnalisées.

## Pédagogie et organisation

- **Approche immersive et interactive** : alternance entre théorie et pratique.
- **Questionnaire préformation** : analyse du profil de personnalité de chaque participant.
- **Mises en situation réelles et simulations** : jeux de rôle et feedback collectif.
- **Analyse de cas concrets** issus de l'expérience des participants.
- **Travaux en sous-groupes** pour favoriser les échanges et l'apprentissage par l'expérience.

## Positionnement et Modalités d'évaluation des acquis

- Évaluation continue des acquis via des exercices pratiques et des mises en situation.
- Quiz
- Jeux de rôle

## Mode de validation

La validation des acquis et des compétences de cette formation se fera selon les modalités suivantes :

- **Attestation de formation** remise à chaque participant à l'issue du parcours.
- **Évaluation continue** à travers des exercices pratiques, mises en situation et échanges avec le formateur.
- **Quiz et études de cas** permettant de mesurer l'acquisition des connaissances.
- **Auto-évaluation** pendant la formation pour mesurer la progression individuelle.

Ce mode de validation garantit une montée en compétences effective et mesurable pour chaque participant.

## Financements possibles

Cette formation peut être financée par différents dispositifs :

- **OPCO (Opérateurs de Compétences)** : Possibilité de prise en charge pour les salariés et les entreprises en fonction des critères de leur OPCO.
- **Autofinancement** : Modalités de paiement échelonné possibles sous conditions.

## Modalités et délai d'accès

- **Délai d'accès** : Inscription possible jusqu'à 3 semaines avant le début de la session.

## Référent handicap

**PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP** : (*mise en place de compensation...*)

**Contact** : Référent handicap 02 51 84 95 55 / 06 28 70 45 28 / [nadiahadjeri@cadresenmission.com](mailto:nadiahadjeri@cadresenmission.com)

## Intervenant

**Patrick ALBERTINI**

- Expert en Process Communication Model (PCM®)

- Expert en Process Communication Model **Vente**(PCM®)
- Formateur certifié et consultant en communication et management
- Expérience en accompagnement des managers et des équipes
- Structuration de force de vente
- Accompagnement de manager et dirigeant d'entreprise
- Master IA