





Programme de la formation

Maîtriser les outils de gestion de formation et les financements en France

-  Formation tutorée à distance
-  95 heures
-  Tout public · De 1 à 3 participants
-  6 175 € Net de taxe par participant

Description courte

Cette formation vise à fournir aux participants une maîtrise complète de Digiforma, un outil de gestion de formation performant, ainsi qu'une connaissance approfondie des mécanismes de financement de la formation professionnelle en France. Les participants apprendront à naviguer dans l'interface de Digiforma, à créer et gérer des formations, à suivre les participants et à générer des rapports. En outre, ils acquerront les compétences nécessaires pour gérer efficacement les demandes de financement auprès des différents organismes tels que les OPCO, le CPF, l'AGEFICE, le FIFPL, et les financements régionaux. Cette formation est conçue pour être directement applicable, offrant des outils et des techniques pratiques pour optimiser la gestion des formations et maximiser les opportunités de financement.

Profil des participants

Cette formation est destinée aux professionnels de la formation, aux gestionnaires de formation, aux responsables des ressources humaines, et à toute personne souhaitant se spécialiser dans la gestion de formations et les demandes de financement en France. Les participants devraient avoir des connaissances de base en gestion de formation et être à l'aise avec l'utilisation des outils informatiques.

Prérequis

- Avoir des connaissances de base en gestion de formation.
- Être à l'aise avec les outils informatiques et la navigation sur le web.
- Avoir un intérêt pour les dispositifs de financement de la formation professionnelle.

Objectifs

À l'issue de cette formation, les participants seront capables de :

1. Utiliser Digiforma pour créer, gérer et suivre des formations.
2. Comprendre les différents mécanismes de financement de la formation professionnelle en France.
3. Préparer et soumettre des demandes de financement aux organismes appropriés (OPCO, CPF, AGEFICE, FIFPL, etc.).
4. Optimiser la gestion administrative des formations et des financements.

Aptitudes et compétences visées / attestées

- **Aptitudes** : Capacité à utiliser l'outil Digiforma de manière autonome, à gérer des formations de manière efficace, à préparer et soumettre des demandes de financement.

- **Compétences visées** :
 - Maîtrise de Digiforma : création de formations, gestion des participants, suivi et reporting.
 - Connaissance approfondie des dispositifs de financement (OPCO, CPF, AGEFICE, FIFPL, financements régionaux).
 - Gestion administrative des formations et des financements.

Contenu

- **Introduction à Digiforma**
 - Présentation de l'interface
 - Navigation et fonctionnalités de base
- **Fonctionnalités clés de Digiforma**
 - Création et gestion de formations
 - Gestion des participants
 - Suivi des présences et des évaluations
 - Génération de rapports
- **Gestion des formations et des participants**
 - Planification et organisation des sessions
 - Communication avec les participants
 - Suivi et évaluation des formations
- **Introduction aux financements de formation**
 - Présentation des principaux dispositifs de financement
 - Conditions d'éligibilité et montants disponibles
- **Demandes de financement OPCO**
 - Préparation des dossiers de demande
 - Soumission et suivi des demandes
- **Demandes de financement via CPF**
 - Inscription des formations au CPF
 - Gestion des dossiers de demande
- **Demandes de financement via AGEFICE et FIFPL**
 - Spécificités des financements AGEFICE et FIFPL
 - Processus de demande et critères d'éligibilité
- **Financements régionaux**
 - Identification des opportunités de financement régional
 - Préparation et soumission des demandes
- **Cas pratiques et exercices**
 - Mise en situation réelle
 - Exemples de dossiers de demande de financement
 - Simulations de gestion de formations sur Digiforma

Pédagogie et organisation

- **Méthodologie** : La formation alterne entre des sessions théoriques et des ateliers pratiques. Les participants utiliseront Digiforma en conditions réelles pour assurer une prise en main efficace.
- **Organisation** : La formation peut être suivie à distance, avec des sessions interactives et des études de cas pratiques.

Positionnement et Modalités d'évaluation des acquis

- **Positionnement initial** : Évaluation des connaissances préalables des participants au début de la formation.
- **Évaluation continue** : Tests pratiques et exercices tout au long de la formation.
- **Évaluation finale** : Projet pratique de gestion de formation et de demande de financement.

Mode de validation

Validation des acquis : Attestation de formation et certification de compétences délivrées à l'issue de la formation.

Financements possibles

Options de financement : La formation peut être financée via le CPF, les OPCO, l'AGEFICE, le FIFPL et les financements régionaux. Les participants recevront une assistance pour préparer leurs demandes de financement.

Modalités et délai d'accès

Délai d'accès : Le délai d'accès à la formation est de 2 semaines avant le début des sessions programmées.

La formation consiste en 95 heures dont 30 heures de mentoring avec un spécialiste

Référent handicap

PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP : (*mise en place de compensation...*)

Contact : Référent handicap 02 51 84 95 55 / 06 28 70 45 28 / nadiahadjeri@cadresenmission.com

Intervenant

Formateur : Expert en gestion de formation et en financements, avec une expérience pratique et pédagogique avérée.