





Programme de la formation

Maîtriser les bases du management d'équipe

-  En groupe sur site
-  14 heures sur 2 jour(s)
-  Salarié en poste, Indépendant et dirigeant · De 4 à 10 participants
-  Sur devis

Description courte

Trouver sa place en tant que manager, organiser et piloter l'activité, animer l'équipe, rendre compte ... nécessitent à la fois l'appropriation de son environnement et des attendus, une prise de recul sur cette fonction et la mise en place de techniques appropriées.

Bienvenu dans cette formation où nous partagerons nos méthodes et outils pour permettre votre réussite dans cette mission.

Profil des participants

Cette formation s'adresse à tout manager ou futur manager

Prérequis

Pas de prérequis

Objectifs

- Identifier son rôle, ses missions et les compétences de manager
- Identifier les forces et faiblesses de son équipe et de l'organisation
- Adapter sa communication aux situations et aux personnes
- Organiser, identifier, gérer et évaluer l'activité,
- Manager l'exigence (qualité, coût, délai, sécurité...)
- Piloter l'activité et communiquer sur les résultats

Contenu

Être manager

Pourquoi un manager ?

Les dimensions du management

Le périmètre de responsabilité

Auto-positionnement

Réaliser l'état des lieux du service

Clarifier les objectifs du service et les objectifs du manager

Identifier les ressources et points d'appui disponibles

Evaluer les forces, faiblesses et axes de travail de l'équipe

Communiquer en tant que manager

Préciser les enjeux de la communication managériale

Pratiquer l'écoute active

Définir ses objectifs de communication et les modalités

Intégrer les paramètres individuels dans sa communication

Faire un feedback

Organiser le travail

Planifier et répartir l'activité

Rendre le travail formatif

Confier une activité nouvelle

Conduire un entretien de délégation

Animer un brief opérationnel

Manager l'exigence

Porter les exigences de l'entreprise

Accompagner la prise de conscience collective

Réguler l'activité

Impliquer le collectif dans l'amélioration continue

Piloter l'activité

Définir et communiquer les indicateurs de réussite

Communiquer vers la hiérarchie et l'équipe

Pédagogie et organisation

Cette formation est proposée en présentiel et s'appuie sur des apports structurants et de l'échange d'expériences, des mises en situation des différentes phases de management, des travaux en sous-groupes

Chaque manager élaborera son plan d'actions individuel.

Un support de formation et la boîte à outils du manager sont remis aux participants.

** Bonus * : Les participants complèteront un questionnaire sur leur style de management*

Positionnement et Modalités d'évaluation des acquis

Auto évaluation par le participant en fin de formation croisée avec l'évaluation du formateur

Mode de validation

Une attestation de formation est remise à chaque participant

Modalités et délai d'accès

N'hésitez-pas à nous solliciter, nous nous engageons à vous répondre sous 48 heures !

Référent handicap

PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP : *(mise en place de compensation...)*

Contact : Référent handicap 02 51 84 95 55 / 06 28 70 45 28 / nadiahadjeri@cadresenmission.com

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Si des personnes en situation de handicap sont concernées par votre demande, contactez-nous afin d'étudier ensemble les modalités de réussite de la formation !

Intervenant

Pour cette formation, l'intervenant sera Christophe Legeay.

Spécialiste du management, des ressources humaines, de la communication et de la formation professionnel, il intervient depuis plus de 28 ans auprès d'entreprises de tout secteur d'activité.