





Programme de la formation

Anglais individuel 40h

-  Individuel sur site
-  40 heures
-  Tout public
-  3 100 € Net de taxe par participant

Description courte

Cette formation est axée sur l'expression et la compréhension orale à travers l'acquisition de vocabulaire de la vie quotidienne et professionnelle, ainsi que l'apprentissage d'expressions usuelles.

La grammaire sera reprise pour une meilleure expression et compréhension du discours ainsi que pour une meilleure fluidité.

A la fin de cette formation vous serez en capacité de voyager et de discuter de votre travail de façon plus fluide et naturelle.

Profil des participants

Tout profil

Objectifs

La formation est conçue pour développer vos compétences linguistiques à l'oral et à l'écrit, et notamment :

- Identifier et utiliser un vocabulaire adapté au contexte
- Utiliser les principales structures grammaticales nécessaires pour construire des phrases cohérentes et de complexité variée
- Comprendre un court texte et en dégager le sens global et des détails spécifiques
- Comprendre un énoncé, des instructions ou les questions d'un interlocuteur
- Communiquer en situation de la vie courante, professionnelle ou spécifique à son activité en employant les expressions adaptées
- Tenir une discussion sur un sujet professionnel
 - Communiquer de façon naturelle et développer l'interaction orale
 - Se faire comprendre avec une prononciation claire

Aptitudes et compétences visées / attestées

Sur mesure

Contenu

Thèmes abordés:

- ***Sujets généraux***

- Se présenter
- Parler de sa vie quotidienne, de ses hobbies
- Poser des questions, répondre
- Chiffres
- Dates, heures et rendez vous: jours, mois, année

- ***Les temps***

- Verbes modaux: Donner des conseils à quelqu'un, les ordres, la possibilité
- Dire ce qu'on pourrait faire, ce qu'on aimerait faire
- Les temps du présent, du passé, du futur et du conditionnel: Dire ce qu'on a fait dans sa vie, cette semaine, hier, ce qu'on fait tout le temps, en ce moment, ce que l'on fera réellement ou possiblement.

- ***Structures de phrases***

- Adjectifs en ING/ED
- TO/FOR
- Comparatif
- Adverbes
- Quantifieurs

- ***Vocabulaire***

- Vocabulaire générale, vie quotidienne
- Vocabulaire professionnel: contexte formel et informel
- Expressions de la vie courante

- ***Compréhension orale***

- Ecoutes audios
- Ecouter le "stress" accentuation des mots de la phrase
- Travail de prononciation, lettres muettes, h aspiré, "r" doux et les liaisons
- Comment écouter une série ou un film et apprendre l'Anglais en même temps

- ***Expression écrite***

- Rédiger un email
- Rédiger une présentation orale

- *Expression orale*
- Faire une présentation orale
- Prononciation: lettres muettes, "h" aspiré
- Compréhension des différents accents

Pédagogie et organisation

Techniques pédagogiques

- Discussion
- Écoutes audio
- Jeux interactifs
- Lecture de dialogues
- Jeux de rôles
- Chansons
- Magazine
- Sites internet

Positionnement et Modalités d'évaluation des acquis

Evaluation de fin de formation

Le stagiaire passera un test sur table ou le test CLOE à l'issue de sa formation. Ce test permet de situer les compétences linguistiques écrites et orales du stagiaire selon le cadre du CECRL.

Référent handicap

PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP : (*mise en place de compensation...*)

Contact : Référent handicap 02 51 84 95 55 / 06 28 70 45 28 / nadiahadjeri@cadresenmission.com

Évaluations

2 inscriptions depuis le 03/07/2024

Taux d'acquisition des compétences :  **80 %** (1 évaluations)

Satisfaction des apprenants :  **5/5** (1 évaluations)