





Programme de la formation

Transition Pro CV

-  Classe virtuelle
-  4 heures sur 0,5 jour(s)
-  Tout public · De 4 à 8 participants
-  220 € Net de taxe par participant

Description courte

Identifier ses compétences et concevoir un CV (curriculum vitae)

Profil des participants

Salariés, demandeurs d'emploi, apprentis, stagiaires en réflexion sur un positionnement professionnel

Prérequis

- Etre un minimum à l'aise avec le digital pour pouvoir utiliser un outil de visio-formation en autonomie.
- *Matériel* : chaque participant devra avoir un ordinateur avec un navigateur à jour, si possible Chrome, une webcam (intégrée ou non) et si possible un micro-casque. Une bonne connexion à un réseau internet est indispensable (pour assurer l'inter-activité et les partages d'écran pendant les visio-formations).

Objectifs

Cette action a pour objectif de : Identifier ses compétences et concevoir un CV

Aptitudes et compétences visées / attestées

Les compétences professionnelles visées à l'issue de cette formation sont de :

- Identifier et recenser ses connaissances, compétences et aptitudes professionnelles, acquises pendant son parcours ;
- Réaliser un CV (curriculum vitae) ;

Contenu

I – Inventorier les acquis et atouts professionnels et constituer un portefeuille de compétences

- Définir les compétences
- Etablir la liste des savoirs
- Organiser ses savoir-faire
- Déterminer ses savoir-être

- Intégrer et exploiter les spécificités de ses compétences en fonction de son positionnement professionnel par rapport à un poste : intérêt/utilité et écueil

II – Créer un CV professionnel

- Préparer la rédaction
- Mettre en forme, mise en page et format avec les outils adaptés avec ou sans aide de l'IA
- Favoriser les échanges sur les CV élaborés
- Identifier les bonnes pratiques et rendre son CV dynamique via les réseaux sociaux

Pédagogie et organisation

- Méthodes pédagogiques
 - Utilisation d'un auto-diagnostic et d'un mur collaboratif de présentation en amont des visio-formations pour renforcer l'engagement des participants.
 - Techniques d'animation inter-actives adaptées aux classes virtuelles favorisant le feedback
 - Validation des acquis sur la base d'une grille d'observation pendant leur animation et des synthèses collaboratives produites pendant la formation.
- Matériel pédagogique :
- - Ordinateur, outil de visio-formation, outils digitaux de préparation et d'animation : Google form, padlet, tableau blanc, ...

Positionnement et Modalités d'évaluation des acquis

- Test de positionnement en amont
- Evaluation des acquis / compétences liées aux objectifs opérationnels définis :

Connaissances ou compétences	Modalités d'évaluation (QUIZZ, exercices...)	Critères d'évaluation (%de réussite, ou comparaison entrée et sortie de stage...)
Prendre en compte les compétences spécifiques des participants	Réflexion individuelle sur les savoirs, savoir-faire et savoir-être à privilégier et le plan d'actions à mettre en place.	Choix des expériences, habiletés et capacités. Propositions de plans d'actions individuels.
Créer un CV comme un outil de communication professionnelle	Présentation devant le groupe de son CV	Points de vigilance définis au terme de l'animation sur la base d'une grille d'observation et d'analyse Pertinence de la synthèse collaborative des bonnes pratiques.

Mode de validation

Attestation de fin de formation

Modalités et délai d'accès

- Durée, Dates et horaires de la formation : 3h30 heures de visio-formation étalées sur 0,5 jour, avec du travail de préparation en amont des visio-formations et de l'accompagnement.

Cette formation repose sur l'analyse par les stagiaires eux-mêmes de certaines séquences de la formation. Cela implique pour les stagiaires : du travail de préparation et de la disponibilité, avec un minimum de 30 minutes de travail en autonomie accompagné.

En visio-formation Zoom

- Conditions d'accueil : avoir une connexion internet
- Délais d'inscription : au minimum 1 semaine avant le démarrage de la visio-formation

Référent handicap

PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP : (*mise en place de compensation...*)

Contact : Référent handicap 02 51 84 95 55 / 06 28 70 45 28 / nadiahadjeri@cadresenmission.com

Intervenant

Katia LEFORT

22 ans d'expérience en tant que formatrice, consultante spécialisée dans le domaine de l'insertion professionnelle et les transitions de carrières depuis 2002, certifiée au métier de formateur par le Ministère du Travail, intervient en conseil/conception/animation de parcours de formation auprès d'organismes de formation, d'insertion professionnelle.

Son leitmotiv : « **Quand nous le croyons possible, cela le devient !** »