





Programme de la formation

Compréhension des temps anglais

-  Mixte sur site et à distance
-  10 heures
-  Tout public, Particulier, Indépendant et dirigeant · 1 participant minimum
-  600 € Net de taxe par participant

Description courte

Vous pouvez vous exprimer en anglais lors de vos échanges avec des anglophones, mais vous hésitez souvent ou vous demandez après coup si vous avez utilisé le bon temps.

Vous voulez enfin connaître le pourquoi du comment et embrasser les nuances que les temps fournissent en anglais.

Venez vous entraîner avec notre binôme de choc!

Grâce à l'intervention d'un natif américain et d'explication d'une franco-américaine, vous allez enfin comprendre toutes les nuances apportées par les temps anglais et faire le parallèle avec le français.

Profil des participants

Personnes arrivant sur le marché du travail et désirant renforcer leur employabilité

Personnes souhaitant dynamiser leur carrière sur un marché internationalisé

Personnes souhaitant trouver un poste à l'international ou visant une promotion au sein d'une entreprise tournée vers l'international

Personnes préparant un voyage à l'étranger

Prérequis

Niveau minimum A2. Mais évaluation le 1^{er} jour pour un positionnement parfait.

Objectifs

Maîtriser les temps verbaux en anglais pour communiquer de manière efficace.

Aptitudes et compétences visées / attestées

À l'issue de la formation, les apprenants seront préparés à utiliser les temps verbaux en anglais avec une maîtrise accrue et une confiance renforcée. En comprenant les nuances de chaque temps (présent, passé, futur, parfait), ils sauront choisir et appliquer le bon temps dans divers contextes, tant à l'oral qu'à l'écrit. Grâce à l'accompagnement d'un natif et d'une franco-américaine, ils pourront identifier,

analyser et utiliser efficacement les temps verbaux pour une communication plus précise et nuancée, et ainsi améliorer leur fluidité en anglais.

Expliquer les différences subtiles entre les différents temps verbaux et de comprendre comment et quand les utiliser dans des phrases simples.

Appliquer les temps verbaux étudiés dans des exercices écrits et des activités de production orale, en construisant des phrases grammaticalement correctes.

Analyser des exemples de texte pour identifier les différents temps verbaux utilisés et comprendre leur impact sur le sens global.

Créer des dialogues, des histoires ou des textes qui intègrent plusieurs temps verbaux de manière cohérente et précise.

Évaluer leur propre utilisation des temps verbaux et de fournir des feedbacks constructifs à leurs pairs, en identifiant les erreurs et en proposant des corrections appropriées.

Contenu

Ce programme est à titre indicatif seulement et sera adapté en conséquence selon le niveau de l'apprenant, ses besoins spécifiques et l'évaluation ou l'entretien téléphonique en amont de la formation.

Aussi, il sera adapté tout au long de la formation pour assurer la bonne acquisition des connaissances et la bonne compréhension des nuances apportées par les temps anglais versus les temps français.

Il pourra donc comporter les points suivants :

Présent simple et présent continu

- Introduction aux concepts de base du présent simple et du présent continu.
- Explication des utilisations et des structures de chaque temps.
- Exercices pratiques pour différencier les deux temps.
- Activité de production orale où les participants utilisent ces temps dans des conversations simples.

Passé simple et passé continu

- Présentation du passé simple et du passé continu.
- Discussion sur les différences entre les deux temps et leurs utilisations.
- Exercices pratiques pour renforcer la compréhension et l'emploi correct de ces temps.
- Jeux de rôles ou activités de groupe pour pratiquer l'utilisation des temps passés dans des contextes réels.

Futur simple et futur continu

- Introduction au futur simple et au futur continu.
- Discussion sur les différentes façons d'exprimer le futur en anglais.
- Exercices pour pratiquer l'utilisation des deux temps.
- Jeux ou activités ludiques pour consolider la compréhension du futur en anglais.

Présent parfait et passé parfait

- Exploration du présent parfait et du passé parfait.

- Explication des structures et des utilisations de ces temps.
- Exercices pour différencier le présent parfait du passé parfait.
- Activités de compréhension écrite et orale mettant en pratique ces deux temps.

Révision générale et pratique

- Révision des concepts étudiés pendant la formation.
- Exercices de révision couvrant tous les temps vus.
- Discussions en petits groupes pour résoudre des problèmes de grammaire.
- Jeux ou activités ludiques pour terminer la formation sur une note positive.

Pédagogie et organisation

Pédagogie active

Positionnement et Modalités d'évaluation des acquis

Entretien téléphonique pour le positionnement et test d'évaluation

Tests de contrôle en continu

Mode de validation

- Attestation de fin de formation : OUI
- Délivrée par Emmanuelle Gillot

Financements possibles

Particulier

Modalités et délai d'accès

15 jours

Référent handicap

PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP : (*mise en place de compensation...*)

Contact : Référent handicap 02 51 84 95 55 / 06 28 70 45 28 / nadiahadjeri@cadresenmission.com

Intervenant

Siège social 144 rue Paul Bellamy – 44000 NANTES

SAS au capital de 100 000 € - SIRET 452 558 893 00049 – 02 51 84 95 55 – contact@cadresenmission.com
Numéro d'enregistrement de formation : 52 44 06368 44 auprès du Préfet de la Région Pays de la Loire

- **Certifiée Titre FPA (Formateur d'adultes professionnel).**

- **Traductrice** indépendante anglais-français depuis 20 ans, **formatrice** depuis 15 ans, créatrice de la méthode Effet Papillon© et l'Immersion assistée© pour booster la confiance en soi et apprendre de façon conviviale.
- **Totalement bilingue après 25 ans passés aux USA et à l'étranger.**

- **+ Intervenant natif américain**, ingénieur informaticien, donnant des cours en immersion depuis 10 ans.