





Programme de la formation

Cibler les fondamentaux de la gestion de projet

-  Classe virtuelle
-  14 heures sur 2 jour(s)
-  Tout public · De 1 à 8 participants
-  Sur devis

Description courte

La formation permet à chaque participant d'être en capacité de développer et organiser sa gestion de projets.

Profil des participants

Tout public

Prérequis

En charge d'un ou plusieurs (s) projet (s)

Objectifs

Les objectifs spécifiques sont les suivants :

- Utiliser la démarche projet
- Cibler la méthodologie de la démarche et utiliser les outils
- Mettre en œuvre une stratégie de travail en réseau ou en équipe
- Développer des relations de partenariat
- Mettre en œuvre une communication efficace
- Repérer et utiliser les outils.

Aptitudes et compétences visées / attestées

- Utiliser la démarche projet
- Développer des relations de partenariat
- Mettre en œuvre une communication efficace
- Repérer et utiliser les outils appropriés

Contenu

Identifier les méthodologies de gestion de projet et les mettre en œuvre à travers des situations concrètes proches de celles des participants

Qu'est-ce qu'un projet ?

Les différentes étapes de la gestion de projet

La communication autour du projet

Identifier les partenariats internes et externes et les optimiser

Mettre en œuvre une stratégie de travail en réseau ou en équipe

Développer des relations de partenariat

JOUR 2

Retour sur les conduites de projet réalisées en intersession

Echanges interactifs :

- Le plan d'actions
- La mise en œuvre du changement de posture

Accompagner le projet par une communication efficace

La finalité, les buts de l'action de communication :

- partager les objectifs du projet ;
- construire une représentation partagée ;
- arriver à un accord, un consensus sur les différentes composantes du projet (méthodes, moyens, planning, rôles ...).

La stratégie :

- l'identification de chaque récepteur (ou cible) et de ses attentes (cible opérationnelle, informative, promotionnelle)
- l'adaptation du fond, de la forme des informations en fonction des cibles

Pédagogie et organisation

Méthodes pédagogiques favorisant l'expression des participants, leur permettant de valoriser leurs expériences et d'être en capacité de les remettre en question si besoin, en se projetant dans l'action et en mutualisant les expériences de chacun :

- - Études de cas en sous-groupes
 - Exercices de discussion : groupes, débats, à partir des expériences des participants
 - Questions/réponses:
 - Jeux de rôle et simulations, etc.

Le formateur apporte les connaissances nécessaires, les méthodes, les outils pour que les participants puissent se les approprier et les intégrer dans l'évolution de leur compétence, de leur travail et de leurs

procédures, de façon individuelle et de façon collective

Supports de cours remis en format dématérialisé

Positionnement et Modalités d'évaluation des acquis

Positionnement de début de formation

Evaluation des acquis en cours de formation

Evaluation de fin de formation

Mode de validation

Attestation de fin de formation

Référent handicap

PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP : (*mise en place de compensation...*)

Contact : Référent handicap 02 51 84 95 55 / 06 28 70 45 28 / nadiahadjeri@cadresenmission.com

Intervenant

Annick MARTIN

Consultante-formatrice senior

Évaluations

1 inscriptions depuis le 20/02/2024

Taux d'acquisition des compétences :  **100 %** (1 évaluations)

Satisfaction des apprenants :  **4.8/5** (1 évaluations)