CADRES EN MISSION BRETAGNE

Programme de la formation

BASES DE PSYCHOLOGIE APPLIQUÉES POUR MANAGERS

Classe virtuelle

21 heures sur 3 jour(s)

Salarié en poste, Demandeur d'emploi, Indépendant et dirigeant, Bénévole · De 3 à 8 participants

1 140 € HT / 1 368 € TTC par participant

Description courte

Analyser son équipe avec quelques outils psychologiques pour fluidifier les relations et stimuler l'efficacité.

Profil des participants

Manager ou futur manager, consultants, formateurs, accompagnateurs.

Prérequis

- Avoir le sens de l'initiative,
- Vouloir faire évoluer ses équipes.
- Accepter de se remettre en question.

Objectifs

Cette action a pour objectif d'être en mesure de :

- **Utiliser les bases de la psychologie pour animer son équipe, ses apprenants, ses bénéficiaires…**

Aptitudes et compétences visées / attestées

Les compétences professionnelles visées à l'issue de cette formation sont de :

1. Analyser les qualités visibles et les qualités supérieures de ses collaborateurs avec plusieurs approches psychologiques.
2. Analyser les affinités naturelles, les incompatibilités et les zones d'inconfort de ses collaborateurs.
3. Concevoir les actions qui consolident la cohésion de l'équipe ou qui lèvent les freins à la coordination.
4. Analyser son style de management. Établir son propre plan de progrès en tant que manager.

Contenu

Déroulement du programme et objectifs pédagogiques détaillés

À l'issue de la formation les participants seront capables de :

- **Reconnaître les qualités visibles et les qualités supérieures d'un collaborateur en utilisant plusieurs approches psychologiques.**
  - Rôles et complémentarités du corps, des émotions et du mental. Le point de focalisation. L'observation détachée. La pyramide de Maslow.
  - Analyse par les personnages intérieurs. Les qualités par l'observation du passé. Les sept types psychologiques de Roberto Assagioli, fondateur de la psychosynthèse.

- **Stimuler son équipe par l'encouragement.**
  - Analyse des besoins essentiels d'une équipe. La stimulation par les qualités individuelles. Un but commun mobilisateur. Le progrès et la remise en question. La coopération bienveillante.

- **Reconnaître et analyser les zones d'inconfort d'un collaborateur et estimer quelques actions ou postures appropriées.**
  - Les points de vigilance associés aux qualités. .
  - Quelques situations d'inconfort et recherche d'une réponse appropriée.
  - Analyser son équipe : les moteurs et les freins.

- **Concevoir des actions d'amélioration à la coordination d'équipe.**
  - Quelques exemples d'actions abordées : la conciliation. l'empathie, la confrontation bienveillante, le comité de conscience, le rappel du cadre de travail, le conseil de discipline....

- **Analyser son style de management et concevoir son plan de progrès.**
  - Analyser son propre comportement et identifier quelques pistes d'amélioration.

Pédagogie et organisation

- Méthodes pédagogiques
  - Présentation des approches d'analyse (PPT).
  - Pédagogie active qui s'appuie sur les expériences et la réflexion de chacun.
  - Travail inter-sessions de 2 à 3 heures recommandé pour intégrer les approches.
- Matériel pédagogique :
  - Documentation format livret A4
  - Cahier individuel d'observations et d'analyses sur son équipe et sur soi.

Positionnement et Modalités d'évaluation des acquis

- **Test de positionnement en amont :**
- **Évaluation des acquis /compétences liées aux objectifs opérationnels définis :**

CADRES EN MISSION BRETAGNE

Connaissances ou compétences	Modalités d'évaluation (QUIZZ, exercices...)	Critères d'évaluation (%de réussite, ou comparaison entrée et sortie de stage...)
Reconnaître les qualités visibles et "essentielles" avec plusieurs approches.	- Fiche d'analyse de son équipe renseignée. - Évaluation de fin de module.	- Savoir utiliser au moins trois méthodes pour identifier les qualités visibles. - Identifier les qualités "essentielles" à partir des qualités visibles.
Reconnaître et analyser les "zones" d'inconfort de ses collaborateurs.	- Fiche d'analyse de son équipe renseignée. - Évaluation de fin de module.	- Savoir utiliser deux méthodes pour analyser les zones d'inconfort.
Identifier et analyser les affinités naturelles et les incompatibilités.	- Fiche d'analyse de son équipe renseignée. - Évaluation de fin de module.	- Savoir utiliser deux méthodes pour analyser les affinités naturelles et les incompatibilités.
Analyser son style de management et concevoir son plan de progrès.	- Fiche " sa posture de manager" renseignée. - Évaluation de fin de module.	- Avoir identifié ses qualités essentielles et ses points de vigilance. - Identifier les actions qui apporteraient un progrès dans sa pratique de manager.

- Évaluation globale et correction collective en fin de chaque journée.
- Vérification des observations et analyses par les fiches du cahier d'observations.
- Fiche d'évaluation qualitative de la formation (à chaud)

Mode de validation

- **Attestation de fin de formation** et de validation des objectifs pédagogiques.
- **Fiche d'évaluation qualitative** de la formation (à chaud).
- Vérification de l'**évolution de la posture managériale** par le questionnaire de satisfaction (3 ou 6 mois) avec l'apprenant et lorsque c'est possible aussi avec sa hiérarchie.
- **Attestation de compétences**.

Financements possibles

- Plan de développement des compétences.
- Aides spécifiques selon la situation de l'apprenant.

Modalités et délai d'accès

- **Durée** : 3 jours. (21 heures)
- **Horaires** habituel de la formation : 9 h - 12 h 30 puis 13 h 30 – 17 h.

- **Effectif** : de 3 à 8 personnes
- **Lieu** de la formation et accès :
  - en ligne, lien communiqué quelques jours avant le début de la formation
  - en présentiel sur site.
- **Conditions d'accueil** : Envoi de la convocation avec programme, règlement intérieur applicable aux apprenants et document annexe « Conditions sanitaires COVID-19 ».
- **Délais d'inscription** avant la première rencontre : minimum recommandé 15 jours.

Référent handicap

PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP : *(mise en place de compensation…)*

Contact : Référent handicap 02 51 84 95 55 / 06 28 70 45 28 / nadiahadjeri@cadresenmission.com

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

- Documentations et présentations respectant les bases pour faciliter la compréhension.
- **Adaptation de la documentation sur demande** pour être plus "facile à lire et à comprendre".
- **Documentation envoyée à l'avance si besoin**.

Utiliser le formulaire en ligne pour faire part de votre besoin d'adaptation. Pour accéder au formulaire, cliquer sur le lien.

Intervenant

Bruno Bolard, consultant formateur en organisation, management et connaissance de soi.

Dès ma formation d'ingénieur, ma ligne d'action était définie : « **réconcilier l'homme et le travail** ».

Pendant 15 ans au service de plusieurs entreprises, j'ai exercé diverses responsabilités qui m'ont permis d'acquérir de l'expérience en organisation, négociation, management, suivi de projets pour des secteurs exigeants et enfin accompagnement par l'activité économique.

Depuis 2005, je suis consultant et formateur en organisation et management. Les méthodes du lean manufacturing, basées sur le bon sens et la responsabilisation des opérateurs font partie de mon expertise. J'ai également à cœur d'apporter « de l'humanisme ». Dit autrement encourager : la bienveillance, l'ouverture d'esprit et la capacité de remise en question.

La compréhension du fonctionnement de nos personnalités est une piste importante qui permet de fluidifier le travail des équipes et des entreprises. C'est donc une compétence que j'ai développée lors de mes diverses recherches et études.

Cordialement. Bruno Bolard

Page contact : https://www.competens.net/bolard-bruno