CADRES EN MISSION

Programme de la formation

Mieux se connaître et comprendre les autres avec la Process Communication

En groupe sur site

14 heures

Salarié en poste · De 5 à 12 participants

Sur devis

Profil des participants

Salariés

Prérequis

aucun

Objectifs

La Process Communication est connue, reconnue et utilisée dans le monde entier comme outil de connaissance de soi et des autres, de communication et d'aide au management des entreprises. Ce modèle a été créé par le psychologue américain Taibi Kahler, en collaboration avec la NASA, à la fin des années 70, pour constituer des équipes complémentaires et soudées et prévoir les réactions sous stress léger et sévère des astronautes (http://www.processcommunication.fr).

La Process Communication est un modèle immédiatement opérationnel qui permet de développer une communication efficace. Il prend en compte la spécificité de chacun et lui permet de donner le meilleur de lui-même, même dans les situations de conflits d'intérêt. Etre formé à la Process Com® permet ainsi de fluidifier la communication dans l'entreprise, avec ses partenaires et dans sa vie personnelle, d'améliorer la gestion des conflits ainsi que son niveau de stress. L'énergie de vos salariés est ainsi plus disponible pour l'entreprise.

Cette formation repose principalement sur l'étude par chaque participant de son propre Inventaire de Personnalité qui lui est remis personnellement. Celui-ci donne à chacun une image précise, objective et dénuée de tout jugement sur son type de personnalité et sur ses besoins psychologiques lui permettant ainsi d'acquérir une connaissance simple et précise de son propre mode de fonctionnement et de celui des autres.

Aptitudes et compétences visées / attestées

Au terme de la formation, le stagiaire doit être capable de :

- Mieux se connaître grâce à sa structure de personnalité (découverte de son immeuble de personnalité PROCESS COMMUNICATION MODEL ®)
- Repérer ses sources de motivation, ses comportements sous stress

- Découvrir les 6 types de personnalités du modèle : leurs caractéristiques, leurs perceptions, leurs besoins psychologiques, etc...
- Identifier les signes, attitudes et comportements révélateurs du type de personnalité de son interlocuteur
- Apprendre la communication à adopter et le fonctionnement à privilégier pour chacun des 6 types de personnalités

Contenu

1. Comprendre les concepts de base PROCESS COMMUNICATION MODEL ®:

- Histoire du modèle, développé en partenariat avec NASA
- Distinguer la manière de dire, de ce qui est dit
- Les champs d'application du modèle dans sa vie professionnelle et dans sa vie personnelle

2. Découvrir les 6types de Personnalités du modèle

Analyseur - Persévérant - Empathique - Promoteur - Energiseur - Imaginateur

Pour chaque type de personnalité comprendre:

- Les caractéristiques comportementales
- les modes de perception
- le mode de communication à privilégier
- le style d'interactions adapté
- les besoins psychologiques à satisfaire

3. Analyser son inventaire de personnalité:

- Comprendre la construction de son "immeuble de personnalité"
- Découvrir la combinaison et le positionnement de ses 6 types de personnalités
- Repérer ses zones de confort et comprendre sa flexibilité comportementale
- le stress négatif et ses différentes manifestations
- Les trois degrés de stress: "drivers", mécanismes d'échec et désespoir
- Comprendre ses comportements "sous stress" et comment les diminuer

Chaque participant, de manière individuelle d'abord, puis collectivement, sera amené à mettre en place sa propre stratégie de réussite pour développer ses capacités relationnelles, se définir des objectifs et formaliser le plan d'actions correspondant.

Pédagogie et organisation

Avant la formation

Les stagiaires répondent à un questionnaire en ligne qui, une fois traité, leur permet de découvrir leur structure de personnalité. Ils disposent également d'un document complet de 40 pages leur donnant des clés et des pistes de travail pour piloter leur quotidien en tenant compte, aussi bien des atouts de leur personnalité que des indicateurs à surveiller pour éviter d'être submergé par le stress.

Exemples de rubriques du Profil : les personnalités avec lesquels vous travaillez le mieux, les environnements qui vous sont le plus favorables, vos mécanismes d'échec, votre style de management préférentiel, etc.... ainsi qu'un plan d'action.

CADRES EN MISSION

Pendant la formation

La pédagogie est essentiellement participative et ludique, avec des jeux de rôles, des mises en situation, des autodiagnostics, travail individuel ou en sous-groupe sur des cas réels, entraînements sur des situations type présentées en vidéo.

L'équipe aura partagé des situations concrètes qui auront été analysées ensemble au cours du séminaire, et elle disposera d'un langage commun pour comprendre et échanger.

Après les sessions

Rendez-vous avec le commanditaire afin d'évaluer le transfert des acquis et valider la mise en œuvre en situation de travail dans un délai validé avec le client.

Positionnement et Modalités d'évaluation des acquis

Test de positionnement en amont: Inventaire de personnalité Process Com à passer en ligne

Evaluation des acquis/ compétences liées aux objectifs opérationnels définis:

Connaissances ou compétences	Modalités d'évaluation	Critères d'évaluation
Comprendre les 6 types de personnalité	Analyse de vidéos	Capacité à identifier le profil des personnes présentées dans la vidéo
Comprendre la particularité en termes de besoins et de communication de chacun des types	Mises en situation	Debriefing des mises en situation
Identifier les séquences de stress de chaque type et sortir les personnes du stress	Mises en situation	Debriefing des mises en situation
Comment communiquer avec chaque type	Elaboration d'un plan d'actions	Analyse et évaluation du plan d'actions en groupe

Fiche d'évaluation qualitative de la formation: Oui

Mode de validation

Attestation de fin de formation

Modalités et délai d'accès

conditions d'accueil: accès handicapé possible

Délais d'inscription: Maximum une semaine avant la formation

Référent handicap

PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP : *(mise en place de compensation…)*

Contact : Référent handicap 02 51 84 95 55 / 06 28 70 45 28 / nadiahadjeri@cadresenmission.com

Intervenant

Audrey Harslem

- Consultante formatrice RH/ Psychologue du travail
- Formatrice coach certifiée Process Communication
- Coach PCC certifié ICF et RNCP

Évaluations

12 inscriptions depuis le 19/10/2023

Taux d'acquisition des compétences : **80 %** (2 évaluations)

Satisfaction des apprenants : **4.7/5** (12 évaluations)