





Programme de la formation

Prendre la parole en public

-  En groupe sur site
-  14 heures sur 2 jour(s)
-  Tout public · De 4 à 10 participants
-  650 € Net de taxe par participant

Description courte

Les professionnels sont régulièrement amenés à prendre la parole dans une salle de réunion, dans un atelier, un show-room, à l'extérieur, mais aussi à distance en visioconférence...

Si vous redoutez cet exercice, cette formation est faite pour vous : vous apprendrez les techniques d'expression orale et les méthodes de préparation qui vous donneront de l'assurance en public. Vous pourrez alors oublier votre stress et vous concentrer sur votre message et votre auditoire.

Profil des participants

- Cette formation s'adresse à toute personne chargée de prendre la parole en public dans un contexte professionnel : entrepreneurs, salariés, managers, vendeurs, chargés de communication, membres du CSS, demandeurs d'emploi, recruteurs ...

Prérequis

- Maîtriser l'expression orale en français.

Objectifs

- Préparer son intervention.
- Elaborer un contenu percutant.
- Connaître et utiliser la puissance du non verbal.
- Surmonter son stress : Techniques respiratoires et mentales.
- Etablir un premier contact – Capter l'attention.
- Utiliser les techniques scéniques et oratoires.
- S'adapter à son auditoire.
- Synthétiser et conclure son intervention.

Aptitudes et compétences visées / attestées

A l'issue de cette formation, vous serez en capacité de :

- Préparer et structurer votre intervention.
- Surmonter votre stress pour prendre la parole en public.
- Capter l'attention de votre auditoire grâce aux techniques scéniques et oratoires.
- Vous adapter aux réactions du public et conclure efficacement votre exposé.

Contenu

- Identifier les différents types d'exposés : contraintes, enjeux, postures
- Préparer son intervention : Mémoriser facilement son intervention sans lire - Timer son discours.
- Elaborer un contenu percutant : les 3 dimensions du discours - Appliquer la règle des 7C. Les techniques de storytelling.
- Prendre conscience de la place du non verbal et savoir l'utiliser.
- Surmonter son stress : Techniques respiratoires et mentales.

Jour 2 : Prendre la parole et embarquer son auditoire

- La posture physique et psychologique - Etablir un contact avec l'auditoire - Capter l'attention
- Utiliser les techniques du théâtre et du chant : diction – expression – présence scénique.
- Les techniques oratoires : Questions – Répétitions - Silences – Exemples ...
- S'adapter à son auditoire - Prendre en compte les réactions de l'auditoire et réagir avec pertinence.
- Synthétiser et conclure son intervention.

Pédagogie et organisation

- Alternance entre les apports théoriques et les exercices pratiques, ateliers de mise en situation. Cette formation s'appuie sur l'activité des participants et fait appel aux techniques d'expression scénique.

Positionnement et Modalités d'évaluation des acquis

- Entretien téléphonique de positionnement
- Exercice de mise en situation
- Quiz d'évaluation des acquis

Mode de validation

- Attestation de fin de formation

Financements possibles

OPCO

Modalités et délai d'accès

Nous consulter

Référent handicap

PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP : (*mise en place de compensation...*)

Contact : Référent handicap 02 51 84 95 55 / 06 28 70 45 28 / nadiahadjeri@cadresenmission.com

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap moteur.

Intervenant

Evelyne JUSTAUME, formatrice certifiée, spécialiste de la communication et de l'improvisation théâtrale.

- Diplômée de l'Ecole Supérieure de Commerce NEOMA.
- 30 ans d'expérience du commerce, du marketing et **de la communication en entreprise.**
- Maîtrise des **techniques pédagogiques et théâtrales.**