





## Programme de la formation

# What's Next - Préparer les prochaines étapes de son parcours professionnel

-  En groupe sur site
-  14 heures
-  Tout public · De 6 à 8 participants
-  Sur devis

## Description courte

Réfléchir à son évolution professionnelle en groupe, faire un bilan de son parcours et de ses compétences, identifier ses moteurs et priorités en vue d'une mobilité interne ou externe

## Profil des participants

Personnes en réflexion sur la prochaine étape de leur carrière et prêtes à s'investir dans un travail de fond sur leur parcours et leurs atouts

## Prérequis

Etre en cours de réflexion sur une évolution professionnelle ou une reconversion et/ou vouloir effectuer un bilan de carrière

Pas de lien hiérarchique entre les participants

## Objectifs

Accompagner les salarié.e.s dans la réflexion et la définition de leur projet professionnel et/ou de reconversion en vue d'une mobilité à court ou moyen terme

## Aptitudes et compétences visées / attestées

- Identifier et capitaliser sur ses ressources pour gérer un changement de poste, de BU et/ou d'entreprise
- Exprimer ses savoir-faire, illustrer concrètement ses expériences et compétences
- Identifier ses motivations et aspirations professionnelles, ses valeurs et priorités en termes d'environnement de travail
- Construire un plan d'actions pour mener à bien sa mobilité et développer son employabilité, construire et expérimenter le pitch de son projet

## Contenu

### I- Module 1 : Projet et mobilité : changement, résilience et employabilité

- Identifier ses ressources face aux changements en s'appuyant sur le vécu
- Expérimenter des outils pour s'exprimer sur sa mobilité et ses impacts
- S'approprier les concepts de résilience et d'employabilité
- Définir un plan d'actions individuel et personnalisé pour gérer les changements liés à la mobilité

## II- Module 2 : Projet & savoir-faire : compétences et réalisations

- S'approprier les bases de la communication (verbale, paraverbale, non-verbale)
- Analyser son parcours professionnel
- Identifier les schémas récurrents de satisfaction et d'insatisfaction dans sa vie professionnelle
- Démontrer et argumenter ses compétences
- Décrire et expliquer ses savoir-faire

## III- Module 3 : Projet & personnalité : valeurs, qualités & motivations

- Définir ses valeurs professionnelles
- Identifier ses sources de motivations au travail
- Exprimer ses valeurs et motivations professionnelles
- Formaliser ses atouts en termes de personnalité et savoir présenter ses qualités et sa valeur ajoutée

## IV- Module 4 : Projet & préférences : environnement de travail, intérêts et marché du travail

- Identifier ses attentes et aspirations professionnelles
- Définir les environnements de travail les plus adéquats en fonction de ses préférences et de sa personnalité
- Identifier les réflexes utiles pour développer son réseau
- Expérimenter son pitch projet pour le présenter au réseau et développer sa visibilité
- Identifier des actions avec échéances pour finaliser son projet de mobilité

## Pédagogie et organisation

- Méthodes pédagogiques
- Affirmative
- Interrogative
- Applicative
- Participative

Alternance d'apports théoriques, de feedbacks individualisés, de mises en situation, de quiz et de brainstorming.

## Positionnement et Modalités d'évaluation des acquis

- **Un test de positionnement** en amont de la formation
- **L'évaluation des compétences liées aux objectifs opérationnels définis** sera réalisée tout au long de la formation à travers la réalisation de mises en situation, quiz et partage en groupe

Connaissances ou compétences	Modalités d'évaluation (QUIZZ, exercices...)	Critères d'évaluation (%de réussite, ou comparaison entrée et sortie de stage...)	
Identifier et capitaliser sur ses ressources pour gérer un changement de poste, de BU et/ou d'entreprise	Exercices, quiz, travaux en groupes	Documents de travaux en sous-groupes Quiz Tour de table en fin de module	
Exprimer ses savoir-faire, illustrer concrètement ses expériences et compétences	Exercices, quiz, travaux en groupes	Documents de travaux en sous-groupes Quiz Tour de table en fin de module	
Construire un plan d'actions pour mener à bien sa mobilité et développer son employabilité, construire et expérimenter le pitch de son projet	Exercices, quiz, travaux en groupes	Présentation au groupe des motivations et aspirations Feedback Tour de table en fin de module	
Plan d'actions mobilité	Exercices, quiz, travaux en groupes	Document synthèse rédigé envoyé à la formatrice en amont du module 4 Pitch projet Plan d'actions avec top 3 priorités	

- Fiche d'évaluation qualitative de la formation (à chaud)

## Mode de validation

Attestation de formation

## Modalités et délai d'accès

- Délais d'inscription : 15 jours avant le premier module
- Lieu de la formation et accès : en présentiel, dans les locaux du client
- 4 modules de 0,5 jour - un module tous les 15 jours

*NB : Travail préparatoire en amont de chaque module (15 minutes environ)*

## Référent handicap

**PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP :** *(mise en place de compensation...)*

**Contact :** Référent handicap 02 51 84 95 55 / 06 28 70 45 28 / nadiahadjeri@cadresenmission.com

## Intervenant

- Tiphaine GRANGER
- Master 2 en RH, certifications Cheffe de projet blended learning, coaching & codeveloppement
- Plus de 15 ans d'expérience en animation, formation et facilitation de groupes
- Expertise en gestion de carrière, accompagnement à la mobilité, bilans individuels et collectifs, réflexion sur le projet professionnel, employabilité, outplacement tous profils
- Habilitée questionnaires de personnalité

## Évaluations

28 inscriptions depuis le 07/09/2023

**Taux d'acquisition des compétences :**  **81 %** (26 évaluations)

**Satisfaction des apprenants :**  **4.7/5** (25 évaluations)