CADRES EN MISSION

Programme de la formation

Digitaliser les process RH en PME

Classe virtuelle

7 heures sur 1 jour(s)

Salarié en poste · De 4 à 10 participants

500 € HT / 600 € TTC par participant

Description courte

Identifier les bénéfices de l'utilisation d'un SIRH (système d'information des ressources humaines) pour une PME et les choix à faire (technique, éditeur et modules)

Profil des participants

dirigeant de PME / personne en charge des RH

Prérequis

connaissance des process RH

Objectifs

Permettre à l'apprenant de valider la pertinence ou non de lancer un projet SIRH pour sa PME

Aptitudes et compétences visées / attestées

Les compétences professionnelles visées à l'issue de cette formation sont de :
• Décrire les process RH de manière exhaustive pour faire le lien entre les fonctionnalités d'un SIRH et les
process RH
• Décrire le fonctionnement et la composition d'un SIRH : modalités techniques, 1 seul outil ou plusieurs,
différents modules possibles…
• Identifier les différents acteurs du marché des SIRH / PME afin d'identifier les propositions du marché et
savoir sélectionner le(s) bon(s) interlocuteur(s) en fonction du besoin
• Choisir les modules utiles et la composition la plus pertinente pour son entreprise pour initier la rédaction
du cahier des charges
• Evaluer la pertinence d'un tel projet pour son entreprise

Contenu

I- Les aspects techniques d'un SIRH

- Connaitre les différentes modalités d'installation (SAAS, on premice, mixte)
- Identifier les différents modèles économiques du secteur : abonnement / paiement unique / maintenance

II- Les cartographies possibles

- Identifier les cartographies possibles : 1 seul outil ou plusieurs
- Repérer les bénéfices et contraintes associés à chaque modèle

III- Les différents modules existants

- Connaitre les fonctionnalités possibles
- Faire le lien avec les process RH utilisés

IV- Le marché du SIRH

- Identifier les différents acteurs du marché des SIRH adaptés aux PME
- Clarifier les critères de choix d'un outil

V- Choisir les modules pour son entreprise

- Initier le choix des modules pertinents pour son entreprise
- Hiérarchiser les priorités

Pédagogie et organisation

• Méthodes pédagogiques
- Méthode expositive et participative
- Apports théoriques

• Matériel pédagogique :
- Plateforme numérique
- Supports de formation
- Utilisation de l'un des outils du marché

Positionnement et Modalités d'évaluation des acquis

Questionnaire de positionnement en amont

Validation des compétences : Quiz et cas pratique

Fiche d'évaluation à chaud et à froid (1 à 6 mois éventuellement)

Mode de validation

Attestation de fin de formation

Financements possibles

OPCO

Modalités et délai d'accès

Au plus tard 15 jours avant la date de début de la formation

Référent handicap

PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP : *(mise en place de compensation…)*

Contact : Référent handicap 02 51 84 95 55 / 06 28 70 45 28 / nadiahadjeri@cadresenmission.com

Intervenant

• Diplômée de l'ESC Rouen dominante gestion des ressources humaines (NEOMA business school)
• Plus de 20 ans d'expérience en gestion des ressources humaines
• Expérience en tant que consultante mise en œuvre chez un éditeur de SIRH
• Plusieurs projets de mise en place de SIRH